

**RÁTKAI NÉMET NEMZETISÉGI TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-
TESTÜLETÉNEK
3/2017. (III.14.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
A HIVATALI HELYISÉGEN KÍVÜLI ÉS A HIVATALI MUNKAI DÖN KÍVÜL TÖRTÉNŐ
HÁZASSÁGKÖTÉS ENGEDÉLYEZÉSÉRŐL**

Rátkai Német Nemzetiségi Települési Önkormányzat Képviselő-testülete, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § a)-b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 19. § (1)-(2) bekezdésében valamint az Alaptörvény a 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya Rátka Község Önkormányzata közigazgatási területén történő házasságkötés során az e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybe vevőkre, valamint a Rátkai Közös Önkormányzati Hivatalnál közszolgálati jogviszonyban álló anyakönyvvezetőkre terjed ki.

Értelmező rendelkezések

2. § (1) E rendelet alkalmazásában:
- a) hivatali helyiség: a Rátkai Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Tanácskozó terme - 3908 Rátka, Széchenyi tér 1
 - b) hivatali munkaidő: a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend.
- (2) Amennyiben az (1) bekezdés a) pontban meghatározott hivatali helyiség annak alkalmatlansága miatt nem áll rendelkezésre, hivatali helyiségnek minősül a Művelődési Ház (3908 Rátka, Iskola tér 2.) is.

A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályai

3. § (1) Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés hétfőtől- csütörtökig 16⁰⁰ és 18⁰⁰óra között, pénteken: 14⁰⁰ és 18⁰⁰ óra között, szombati napokon 10⁰⁰ és 18⁰⁰ óra között engedélyezhető.
- (2) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésére irányuló kérelmet az anyakönyvi esemény bejelentésével egyidejűleg írásban kell

benyújtani az anyakönyvvezető útján az önkormányzat jegyzőjéhez az *1. melléklet* szerinti nyomtatványon.

- (3) Az engedélyezés tárgyában a jegyző – az anyakönyvvezető javaslatára – nyolc naptári napon belül dönt.

A hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályai

4. § (1) Nem engedélyezhető hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés lebonyolítása különleges körülmények között, különösen víz alatt, levegőben, mozgó járműben, továbbá vallás gyakorlására szolgáló épületben.
- (2) A hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezésére irányuló kérelmet az anyakönyvi esemény bejelentésével egyidejűleg írásban kell benyújtani az anyakönyvvezető útján az önkormányzat jegyzőjéhez a *2. melléklet* szerinti nyomtatványon.
- (3) A kérelem elbírálását megelőzően az anyakönyvvezető köteles megtekinteni a kérelmezett helyszínt, melynek tapasztalatairól feljegyzést készít és a jegyzőnek az engedélyezésre javaslatot tesz.
- (4) Az engedélyezés tárgyában a jegyző – az anyakönyvvezető javaslatára – nyolc naptári napon belül dönt.

Szolgáltatási díjak

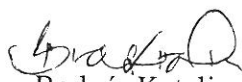
5. § (1) A hivatali helyiségben, munkaidőn túl megtartott anyakönyvi esemény szolgáltatási díja: 5.000,-Ft+áfa/anyakönyvi esemény.
- (2) A hivatali helyiségen kívül, hivatali munkaidőben és munkaidőn túl megtartott anyakönyvi esemény díja: 10.000,-Ft+áfa/anyakönyvi esemény.
- (3) Nem kell díjat fizetni, ha a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményre rendkívüli körülmény miatt kerül sor.
- (4) A (3) bekezdésben meghatározott rendkívüli körülménynek minősül különösen, ha valamelyik házasuló súlyos mozgáskorlátozottsága, egészségi állapota, kora miatt különös erőfeszítés lenne számára a hivatali helyiségben való megjelenés.
6. § (1) A szolgáltatási díjat a Hivatal pénztárában kell befizetni legkésőbb az anyakönyvi eseményt megelőző 10. napig.
- (2) Amennyiben az anyakönyvi esemény elmarad és azt 3 nappal korábban bejelentik, a szolgáltatási díjat a Hivatal visszafizeti.
- (3) Amennyiben a szolgáltatási díjat határidőben nem fizetik meg, úgy az alapszolgáltatást vehetik igénybe.

Az anyakönyvvezető díjazása

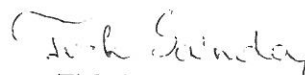
7. § (1) Az anyakönyvvezetőt a munkaidőn túli anyakönyvi események esetében a kifizetési illetményének a szabadidőre járó arányos összege illeti meg.
- (2) Hivatali munkaidőn kívül házasságkötés létesítésében közreműködő anyakönyvvezető tevékenysége rendezvényenként 1 óra rendkívüli munkavégzésnek minősül.
- (3) A hivatali munkaidőn kívül és hivatali helyiségen kívül, házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezető tevékenysége rendezvényenként 2 óra rendkívüli munkavégzésnek minősül.

Záró rendelkezések

8. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően bejelentett házassági szándék alapján indult eljárásokban kell alkalmazni.


Bodnár Katalin
jegyző




Tirk Sándorné
polgármester

Kihirdetési záradék.

A rendelet kihirdetve: 2017. március 14.



Bodnár Katalin
jegyző

K é r e l e m
hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötés létesítésének hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezését.

A házasságkötés tervezett időpontja: ____ év _____ hó ____ nap ____ óra.

	Menyasszony	Vőlegény
Név		
Lakcím		
Kézbesítési cím		
Telefonszám		

Az eseményen közreműködő anyakönyvvezető: _____

A határozat közlésétől számított 15 munkanapon belül a 5.000,- Ft + áfa szolgáltatási díjat megfizetjük.

Rátka, ____ év _____ hó ____ nap.

menyasszony aláírása

vőlegény aláírása

Az engedély megadását javasolom *(a kívánt rész aláhúzendó)*
nem javasolom, mert _____

Engedélyezés esetén a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidőt/az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazást kérem *(a kívánt rész aláhúzendó)*.

közreműködő anyakönyvvezető

A szolgáltatási díjat a kérelmező a házipénztárba befizette:

pénztáros

K é r e l e m
hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívül (hivatali munkaidőben vagy azon kívül) történő engedélyezését.

A házasságkötés tervezett időpontja: ____ év ____ hó ____ nap ____ óra.

A házasságkötés helyszíne: _____

	Menyasszony	Vőlegény
Név		
Lakcím		
Kézbesítési cím		
Telefonszám		

Az eseményen közreműködő anyakönyvvezető: _____

A határozat közlésétől számított 15 munkanapon belül a 10.000,- Ft + áfa szolgáltatási díjat megfizetjük.

Tudomásul vesszük, hogy engedély esetén az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre a házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli lebonyolításában, ha

- a tanúk és - ha szükséges - a tolmács jelenlétét biztosítjuk,
- gondoskodunk az anyakönyvvezető helyszínre és hivatali helyiségbe való utazásáról és
- a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tévő körülmények bekövetkezte esetére a házasságkötésre alkalmas helyiséget jelölünk meg.

Rátka, ____ év ____ hó ____ nap.

menyasszony aláírása

vőlegény aláírása

Az engedély megadását javasolom (a kívánt rész aláhúzendó)
nem javasolom, mert _____

Engedélyezés esetén a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidőt/az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazást kérem (a kívánt rész aláhúzendó).

közreműködő anyakönyvvezető

A szolgáltatási díjat a kérelmező a házipénztárba befizette:

Pénztáros