

Rátkai Német Nemzetiségi Települési Önkormányzat
3908 Rátka, Széchenyi tér 1.
Telefon: 47/374-001
Telefax: 47/374-350
E-mail: polgarmester@ratka.hu
honlap: ratka.hu
Nemzeti azonosító: AK22958

EGYÉB KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK
(AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ)

„Rátka község csapadékvíz elvezetése”

tárgyú közbeszerzési eljárás

ajánlattételi felhívásához

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (2) bekezdése szerinti eljárás

TARTALOM

I. Alapvető információk	3. oldal
II. Általános tájékoztató az ajánlattevők részére	5. oldal
III. Szakmai ajánlat összeállítására vonatkozó információk	14. oldal
IV. Iratminták (csatolandó dokumentumok)	17. oldal
V. Szerződés-tervezet	39. oldal
VI. Műszaki leírás (külön dokumentumban)	

I.

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1./ Ajánlatkérő a Kbt. 115. §-a alapján közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló (hirdetmény közzététele nélküli) eljárást kezdeményezett. Az eljárás lefolytatása érdekében Ajánlatkérő ajánlattételi felhívást küldött az Ajánlatkérő által kijelölt legalább öt gazdasági szereplő részére. Az ajánlattétel elősegítése érdekében Ajánlatkérő ezen közbeszerzési dokumentumokat (a továbbiakban: dokumentáció) bocsátja rendelkezésre. A jelen közbeszerzési eljárásban – a közös ajánlattétel kivételével – kizárólag azon ajánlattevő tehet ajánlatot, akit ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás megküldésével ajánlattételre felkért.

2./ Ajánlatkérőre vonatkozó információk

Név:	Rátkai Német Nemzetiségi Települési Önkormányzat
Székhely:	3908 Rátka, Széchenyi tér 1.
Képviselő:	Tirk Sándorné, polgármester
Telefon:	47/374-001
Telefax:	47/374-350
E-mail:	polgarmester@ratka.hu
honlap:	ratka.hu
Nemzeti azonosító:	AK22958

3./ Az eljárás megnevezése

Rátka község csapadékvíz elvezetése

4./ Az eljárás fajtája

Kbt. 115. § (2) bekezdése szerinti eljárás

5./ A közbeszerzés alapján megkötendő szerződés fedezete

Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztés Rátkán TOP-2.1.3-15-BO1-2016-00023

6./ A közbeszerzés tárgya

A közbeszerzés tárgyát az ajánlattételi felhívás 4. pontja, illetőleg a jelen dokumentáció mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.

7./ Az eljárás során betartandó határidők, illetve tervezett határidők

Az ajánlat benyújtásának határideje: 2017. december 6. napján 10.00 óra

Az ajánlat bontásának kezdete: 2017. december 6. napján 10.00 óra

Az összegezés megküldésének tervezett időpontja: a bontást követő 15 napon belül

A szerződéskötés tervezett időpontja: az összegezés megküldését követő 6. napon

8./ Az ajánlattevő kiegészítő információt az alábbi elérhetőségen kérhet:

Név: Dr. Kovács Péter, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Postai cím: 3525 Miskolc, Madarász Viktor utca 13. II. (C) lépcsőház 1. emelet 104.
Székhely: 3432 Emőd, József utca 1/A
E-mail: kozbeszerzes.agilitas@gmail.com
Tel.: +36 30 4557477

A kiegészítő információ kérés esetében lehetőleg az elektronikus kommunikációs formát részesítsék előnyben. Ezzel kapcsolatban felhívjuk a figyelmet a Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglalt előírásokra.

Kiegészítő információ kérés esetén a kérdést szerkeszthető fájl formátumban (pl.: .doc) is kérjük megküldeni a válaszadás gyorsítása érdekében.

9./ Az eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Név: dr. Kovács Péter
Levelezési cím: 3432 Emőd, József utca 1/A
E-mail: kozbeszerzes.agilitas@gmail.com
lajstromszám: 00628

II.

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1./ Az ajánlat költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

2./ Az ajánlattételi dokumentáció

- 2.1. Az ajánlattételi dokumentáció szerepe az ajánlattétel elősegítése. Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az ajánlati felhívás és jelen dokumentáció tartalmaz.
- 2.2. A Kbt-ben előírt és az ajánlattételi dokumentációban bekért információknak és okiratoknak az előírt formában és tartalommal történő benyújtásáért az ajánlattevő felel. Ajánlattevő a dokumentációban szereplő iratminták alkalmazásától eltekinthet, különösen ha az iratot kiállító szervezet vagy személy saját iratmintát alkalmaz, illetve annak alkalmazásától nem tér el. Az ajánlat szerinti iratnak ebben az esetben is meg kell azonban felelnie tartalmilag a jelen dokumentáció szerinti iratmintának. Hamis adatok, illetve hamis nyilatkozattétel esetén az ajánlattevő kizárására kerül sor.

3./ Az ajánlattételi felhívás, illetőleg az ajánlattételi dokumentáció pontosítása, kiegészítő tájékoztatás nyújtása

- 3.1. Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől az ajánlattételi határidő lejárta előtt. A kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő úgy adja meg, hogy az ne sértse az ajánlattevők esélyegyenlőségét. A tájékoztatás teljes tartalmát az ajánlattevők számára hozzáférhetővé kell tenni, illetőleg meg kell küldeni. A kiegészítő tájékoztatás megadása során az ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel. A kiegészítő információkat az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű határidőben megküldi. Az írásban így megadott válaszok a dokumentáció részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.
- 3.2. Kizárólag a határidőn belül és írásos formában beérkezett kérdések kerülnek megválaszolásra, illetve ezen írásos válaszok vehetőek figyelembe az ajánlat elkészítésekor. A kiegészítő tájékoztatás kérés esetében lehetőleg az elektronikus megküldést részesítsék előnyben, akként, hogy a megadott elektronikus elérhetőségre a kérdést szerkeszthető fájl formátumban (pl. doc formátum) is megküldik.

4./ Az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, illetőleg az ajánlat módosítása

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához a bontás időpontjától van kötve.

5./ Az ajánlat elkészítése

5.1. Az ajánlat nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Az ajánlatkérő fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, az ajánlattevő által elkészített felelős fordítást kell csatolni közvetlenül a nyilatkozat vagy okirat után.

5.2. Az ajánlat formai előírásai

5.2.1. Az ajánlat eredeti példányát össze kell fűzni, úgy, hogy az eredeti ajánlat roncsolásmentesen ne legyen megbontható. Az ajánlat nem számozott fedlappal (borítólap) kezdődjön.

5.2.2. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratokra egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

5.2.3. Az ajánlattevő(k) megfelelő azonosítása érdekében adatlapot kell csatolni az ajánlathoz.

5.3. Az ajánlat tartalmi előírásai

5.3.1. Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

5.3.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 66. § (2) bekezdés).

5.3.3. Ajánlattevőnek a Kbt. szerinti módon (Kbt. 114. § (2) bekezdése által hivatkozott Kbt. 67. § (1) bekezdése szerint) kell benyújtani a nyilatkozatát.

5.3.4. Az ajánlatban az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 66. § (4) bekezdés).

5.3.5. Az ajánlatnak és a részvételi jelentkezésnek felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat (Kbt. 66. § (5) bekezdés).

5.3.6. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az ajánlatban az ajánlattevőnek meg kell jelölni:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A nyilatkozat nemleges válasz esetén is csatolandó.

5.3.7. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

5.3.8. Az ajánlatban be kell nyújtani a nyilatkozatot, valamint adott esetben az ezzel kapcsolatos iratokat a folyamatban lévő cégbírósaági változásbejegyzési eljárásról.

5.3.9. Az ajánlatban be kell nyújtani a nyilatkozatot a felelősségbiztosítás megkötéséről vagy kiegészítéséről.

5.3.10. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot aláíró valamennyi személy aláírás-mintáját vagy aláírási címpéldányát.

5.3.11. Az ajánlathoz csatolni kell a részletes árajánlatot a kiadott költségvetés alapján (szakmai ajánlatnak minősül).

5.4. Az ajánlat benyújtása (összhangban az ajánlattételi felhívás egyéb információk körében közölt előírásaival)

5.4.1. Az ajánlatot 1 (egy) eredeti nyomtatott példányban, és az eredetivel megegyező elektronikus formában (szkennelt, pdf) kell benyújtani (elektronikus adathordozón).

5.4.2. Minden ajánlatot a mellékletekkel együtt egy lezárt borítékba/csomagba kell beletenni, amelyen csak az alábbi információk lehetnek feltüntetve: az Ajánlatkérő neve, címe; a közbeszerzés elnevezése; az Ajánlattevő neve, címe; valamint az alábbi szöveg: „Nem nyitható fel a hivatalos bontási eljárás előtt”.

5.4.3. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie.

5.4.4. Az ajánlat benyújtása

Postai vagy közvetlen (ideértve a személyes beadást is) kézbesítés: a postán feladott vagy közvetlenül kézbesített ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül, ezért postai vagy kézbesítőnek történő feladás esetén Ajánlattevőnek kalkulálnia kell a postai szállítással együtt járó esetleges késedelemmel is (azaz nem a postára adás, vagy kézbesítőnek történő átadás időpontja, hanem a tényleges beérkezés időpontja a mérvadó). Az ajánlat,

illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből vagy elkeveredéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Közvetlen kézbesítés esetén Ajánlatkérő előírja, hogy Ajánlattevő előzetesen egyeztessen időpontot a megadott elérhetőségek valamelyikén.

Az ajánlat átvételére munkanapokon 10.00 és 15.00 óra között, illetőleg az ajánlattételi határidő napján 9.00 óra és az ajánlattételi határidő időpontja között kerül sor.

5.4.5. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről ajánlatkérő külön jegyzőkönyvet tesz fel.

5.5. Az ajánlat javasolt felépítése, tartalma

Az ajánlattevő által elkészített ajánlatot az alábbiak szerint kell összeállítani, illetve ajánlatának az alábbi iratokat kell tartalmaznia:

1. Fedlap (nem számozott borító lap)

2. Tartalomjegyzék (számozás kezdete)

3. Felolvasólap (cégszerűen, vagy meghatalmazott által aláírva)

4. Ajánlattevői adatlap

5. Nyilatkozatok (cégszerűen, vagy meghatalmazott által aláírva)

- nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt.66.§ (2) bekezdés)

- nyilatkozat kizáró okokról

- nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

- nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében

- nyilatkozat, hogy ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt.66.§ (4) bekezdés).

- a Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján nyilatkozat az alvállalkozókról

- nyilatkozat, hogy ajánlattevő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót

- nyilatkozat felelősségbiztosítás megkötéséről vagy kiegészítéséről

- nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról, és adott esetben a kapcsolódó iratok csatolása

6. További kötelezően benyújtandó iratok

- aláírás minta, vagy aláírási címpéldány

7. Szakmai ajánlat

- árazott költségvetés

8. Egyéb iratok (adott esetben)

- közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők megállapodása

- amennyiben nem a cégjegyzésre jogosult írja alá az ajánlatot, meghatalmazás (eredetiben; teljes bizonyító erejű magánokirat, vagy közokirat formájában)

- egyéb, az ajánlattevő által fontosnak ítélt, az eljárás szempontjából releváns iratok

A Kbt. 69. § (4) bekezdése nem kerül alkalmazásra, mivel a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján Ajánlattevőnek egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania a kizáró okokról, valamint a Kbt. 62. § (1)

bekezdés k) pont kb) pontját a Korm. rendelet. 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia, továbbá külön alkalmassági feltétel a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem került előírásra.

5.6. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás:

Nemzetgazdasági Minisztérium
Munkafelügyeleti Főosztály
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002
Fax: (06 1) 795-0884
Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium
Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 1) 896-2902
Fax: (06 1) 795-0880
Email: foglalkoztatás.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV)
Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefon: 06-1/428-5100
Telefax: 06-1/428-5382
Honlap: nav.gov.hu

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség
1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
1539 Budapest, Pf. 675.
Tel.: 1/2249-100
Fax: 1/2249-262
Honlap: www.orszagoszoldhatóság.gov.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal
1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: 06-1-476-1100
Központi faxszám: 06-1-476-1390

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége: Emberi Erőforrások Minisztériuma,
Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

5.7. A Kbt. 73. § (4) bekezdésében hivatkozott környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezéseket tartalmazó nemzetközi egyezmények jegyzéke:

- 87. számú ILO-egyezmény az egyesülési szabadságról és a szervezkedési jog védelméről
- 98. számú ILO-egyezmény a szervezkedési jog és a kollektív tárgyalási jog elveinek alkalmazásáról
- 29. számú ILO-egyezmény a kényszer- vagy kötelező munkáról
- 105. számú ILO-egyezmény a kényszermunka felszámolásáról
- 138. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatás alsó korhatáráról
- 111. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatásból és a foglalkozásból eredő hátrányos megkülönböztetésről
- 100. számú ILO-egyezmény a férfi és a női munkaerőnek egyenlő értékű munka esetén járó egyenlő díjazásáról
- 182. számú ILO-egyezmény a gyermekmunka legrosszabb formáinak betiltásáról és felszámolására irányuló azonnali lépésekről
- bécsi egyezmény a sztratoszferikus ózonréteg védelméről és annak Montreáli Jegyzőkönyve az ózonréteget lebontó anyagokról
- a veszélyes hulladékok országhatárokat átlépő szállításának ellenőrzéséről és ártalmatlanításáról szóló bázeli egyezmény (Bázeli Egyezmény)
- Stockholmi Egyezmény a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról
- Rotterdami Egyezmény a nemzetközi kereskedelemben forgalmazott egyes veszélyes vegyi anyagok és peszticidek előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási eljárásáról (1998. szeptember 10.) és annak három regionális jegyzőkönyve

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Ajánlatkérő a fentiekre vonatkozóan nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, Ajánlatkérő így nem határoz meg külön információk megadására vonatkozó kötelezettséget, csak – adott esetben – azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a fentiek szerinti követelményeknek.

6./ Az ajánlatok felbontása

- 6.1. Az ajánlatok felbontását az ajánlattételi felhívásban meghatározott helyen és időpontban az ajánlatkérő megbízott képviselői kezdi meg. A bontás mindaddig tart, amíg az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.
- 6.2. Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.
- 6.3. Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A jelen lenni kívánó ajánlattevők képviselői részvételük igazolására jelenléti ívet írnak alá. Amennyiben egyetlen ajánlattevő sem vesz részt a bontáson, úgy jelenléti ív helyett ajánlatkérő jogosult csak a bontási jegyzőkönyvön (azaz a jelenléti ív elhagyásával) ismertetni a résztvevők személyét.

- 6.4. Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevő(k) neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont (részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét is.
- 6.5. Ha az ajánlat(ok) bontásán jelen lévő személy kéri, az ajánlat ismertetését követően ajánlatkérő azonnal lehetővé teszi, hogy ajánlattevő betekinthessen a felolvasólapba.
- 6.6. Az Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról, és a felbontási eljárás során lezajlott lényeges eseményekről, jognyilatkozatokról jegyzőkönyvet készít, melyet öt napon belül megküld az ajánlattevők részére. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet készít ajánlatkérő, és azt az összes - beleértve az elkésett – ajánlattevőnek megküldi.

7./ Az ajánlat(ok) elbírálása

- 7.1. Az értékelés szakaszában az ajánlatok felbontását követően az ajánlatkérő által megbízott személyek elvégzik az ajánlatok részletes átvizsgálását, a benyújtott dokumentumok tételes alakai és formai ellenőrzését. Az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek és szükség szerint alkalmazza a Kbt. 71-72. §-át. Ajánlatkérő a bírálat során ítéli meg az ajánlattevő, szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát. Ennek során ajánlatkérő az igazolások eredetiségét, illetőleg a hiteles másolatok megfelelőségét is ellenőrizheti. Az ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag azok elbírálására használja fel. Az érvényes ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.
- 7.2. Az ajánlatkérő az ajánlatot, illetve ajánlatokat nem köteles elbírálni, ha a közbeszerzés megkezdését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

7.3. A hiánypótlás

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja. A hiánypótlásra, valamint a nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázására vonatkozóan a Kbt. 71. §-ában foglaltak szerint van lehetőség.

7.4. A nyilvánvaló számítási hiba

Ajánlatkérő az elbírálás eredményére kiható számítási hiba észlelése esetén a Kbt. 71. § (11) bekezdése szerint jár el.

7.5. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe

vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Ajánlatkérő ebben az esetben a Kbt. 72. §-ában foglaltak szerint jár el.

- 7.7. Az ajánlatok érvényességének, érvénytelenségének megállapítása, az ajánlattevőknek az eljárásból való kizárása

7.7.1 Az ajánlatkérő az ajánlatok részletes átvizsgálásának eredményeként az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban és a Kbt.-ben előírtaknak megfelelően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

7.7.2. Az ajánlatkérő az ajánlat érvénytelenségét a Kbt. 73. §-ában foglaltak alapján állapítja meg.

7.7.3. Az ajánlatkérő az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet kizárása tekintetében a Kbt. 74. §-a szerint jár el.

- 7.8. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

8./ Az értékelési szempontok, valamint az értékelési szempontonként kiosztható pontszám, és az értékelési módszerek ismertetése

Az ajánlattételi felhívás 10.) pontja szerint.

9./ Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről

- 9.1. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a tájékoztatást az írásbeli összekezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

- 9.2. Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja.

- 9.3. Az ajánlatokról készült írásbeli összekezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás vagy a részvételi szakasz eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

10./ A szerződés megkötése

- 10.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 10.2. A szerződés aláírásához - ha ezt nem az ajánlattevő erre feljogosított tisztségviselői kívánják megtenni - az ajánlattevőt képviselő szervezet vagy személy(ek) számára a szerződés aláírására felhatalmazó, külön eredeti közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás szükséges abban az esetben is, ha az ajánlatot az ajánlattevő képviselőjében megfelelő meghatalmazással rendelkező más szervezet vagy személy nyújtotta be, azonban ez a meghatalmazás a szerződés aláírására vonatkozó kifejezett felhatalmazást nem tartalmaz.
- 10.3. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.
- 10.4. A szerződés megkötésével kapcsolatban ajánlatkérő egyebekben a Kbt. 131. §-a szerint jár el.

III.

A SZAKMAI AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

1. Ajánlati ár (értékelési szempont), és az azt alátámasztó árazott költségvetés

Ajánlatkérő az eljárás eredményeképpen a kivitelezésre átalánydíjas kivitelezési szerződést kíván kötni.

Az ajánlati árat (felolvasólap szerinti értékelési szempont) ÁFA nélkül, magyar forintban kell megadni, a dokumentáció mellékleteként csatolt felolvasólapon egy összegben, illetve részletezve a műszaki leírás részét képező tételes költségvetés benyújtásával (azaz a tételes költségvetés(ek) főösszesítője szerinti végösszeg kerül a felolvasólapra), Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden olyan költségtényezőt, amelyet az ajánlattevő ajánlatkérővel szemben érvényesíteni kíván, és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak az ajánlattételi dokumentációban meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre. Az ajánlati árnak a dokumentáció műszaki leírásában meghatározott műszaki megoldásra kell vonatkoznia.

Ajánlattevőnek ajánlatához tételes árazott költségvetést kell csatolnia.

Az árazott költségvetés (részletes árajánlat) fő szabály szerint nem módosítható, változtatható, azonban a Kbt. 71. § (8) bekezdés értelmében átalánydíjas szerződés esetén a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása során annak valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árát vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja! Az árazott költségvetés benyújtása utólag nem pótolható, annak hiánya a Kbt. 73.§ (1) bekezdés e) pontja alapján az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés alkalmazása nélkül is az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után:

- a) a kiadott árazatlan költségvetésben bármelyik költségvetési sorhoz (tételhez) tartozó mennyiségi adat átírása,
- b) bármelyik teljes költségvetési sor (tétel) valamennyi költség cellájának (anyag és díj, esetleg gépköltség is) „0”-val történő szerepeltetése,
- c) bármelyik költségvetési sor (tétel) nem szerepeltetése vagy plusz költségvetési sor (tétel) szerepeltetése a költségvetésben,
- d) esetlegesen megadott előirányzat tétel változtatása (amely tétel árat Ajánlatkérő előzetesen megadott), amennyiben az nem az ajánlatkérő kérésén vagy tájékoztatásán alapul.

Ajánlattevőnek az ajánlatában ismertetnie kell az ajánlati dokumentáció részét képező műszaki dokumentációban rögzített műszaki tartalomtól (gyártmány, típusok) esetlegesen eltérő, de azzal egyenértékű felhasználásra kerülő anyagok minőségét, illetve a beépítésre kerülő termékek típusát és részletes műszaki jellemzőit.

Az egyenértékűséget ajánlattevőnek igazolnia kell dokumentum(ok) benyújtásával.

A tételes árazott költségvetés elkészítése során ajánlatkérő az .xls formátumban rendelkezésre bocsátott tételes árazatlan költségvetést kéri használni.

Ajánlatkérő a szakmai ajánlat elkészítése során az alábbiakra kiemelten felhívja ajánlattevők figyelmét:

- Ajánlattevő feladata a dokumentáció részét képező árazatlan költségvetési kiírás valamint a közbeszerzési eljárás során az esetlegesen kiegészítő tájékoztatás, illetőleg az ajánlatkérő által jóváhagyott tételekből ajánlatkérő által szállított és kibocsátott költségvetés beárazása, továbbá a kidolgozott szakmai ajánlatban szereplő megoldások költségvonzatának meghatározása, és mindezek összesítése alapján tételes beárazott költségvetéssel alátámasztott árajánlat elkészítése. A költségvetés a szakmai ajánlat részét képezi!
- Amennyiben az ajánlatkérő által kiadott árazatlan költségvetésben, illetve műszaki leírásban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás szerepel, az a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt és ajánlatkérő természetesen azzal műszakilag egyenértékű dolgot, terméket, tevékenységet, stb. is elfogad az egyenértékűségi igazolások figyelembe vételével.
- Az egyes tételeknél költséget kell minden olyan körülményt, mellékmunkát, illetve anyagot, mely nélkül a munka nem valósítható meg.
- A műszakilag egyenértékű dolgot, terméket, tevékenységet, stb. tartalmazó megajánlás esetén ajánlattevő az érintett költségvetési tétel kiírás szerinti tétel szövege mögött (láthatóan kiemelve, pl. más vagy vastagított betűtípus) köteles feltüntetni a megajánlott egyenértékű dolog, termék, tevékenység konkrét megnevezését.

Technikai alkalmazása: az anyag és díj egységárakat az eredeti költségvetési helyen kell szerepeltetni (az eredeti tétel szöveghez kapcsolódó egységáraknál), és a tétel szövegében bekövetkezett változást kell értelem szerűen feltüntetni (pl. szöveg kiemeléssel), vagy az excelben új munkalapot is lehet nyitni az eredeti költségvetési hely megadásával.

Ajánlattevő köteles az ajánlatában az egyenértékűséget objektív tartalmú dokumentumokkal igazolni.

Műszaki egyenértékűség: a megajánlott anyagnak, szerkezetnek stb. ki kell elégítenie a dokumentációban megfogalmazott műszaki és minőségi követelményeket, a szabványelőírásokat, legalább ugyanakkora mértékben biztosítania kell a gazdaságos üzemeltetést, meg kell felelnie a tervezett helyre történő és a tervezett beépítési körülmények közötti beépíthetőségnek.

Az egyenértékűségnek ki kell elégítenie az alábbiakat:

- Műszaki paraméterek szempontjából:

Az adott terméknek a megadott műszaki jellemzők vonatkozásában azonos vagy jobb a hatásfoka, azonos vagy alacsonyabb a villamos energia felhasználása, azonos vagy nagyobb a kopásállósága, azonos vagy jobb a tervezett funkció szerinti teljesítménye, a tervezett beépítési helyre beépíthető, rendelkezik a szükséges minőségi dokumentációkkal, azonos vagy jobb a környezeti hatása (környezetszennyezés, környezetkímélés, zaj, stb.), látszó szerkezet esetén méretei és színei azonosak, azonos vagy jobb a kopásállósága, stb.

- Üzemeltetési költségek szempontjából:

Azonos vagy kedvezőbb az azonos időszakra eső karbantartási költség, azonos vagy hosszabb a várható élettartama, a szervíz ellátottsága azonosan vagy jobban megoldott, az alkatrész utánpótlása azonosan vagy jobban megoldott, az alkatrész utánpótlása nem költségesebb.

Az ajánlattételi határidő lejártá után illetve a vállalkozási szerződés megkötését követően a vállalkozó viseli annak jogkövetkezményét, amely a műszaki dokumentáció olyan hiányosságából

adódik, melyet a vállalkozónak a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően a közbeszerzési eljárás szabályainak megfelelően nem jelzett.

IV.

IRATMINTÁK

(csatolandó dokumentumok)

FEDLAP-MINTA

AJÁNLATTEVŐ NEVE
ajánlattevő székhelye

„Az eljárás megnevezése”

ajánlat keltezése

TARTALOMJEGYZÉK-MINTA

TARTALOMJEGYZÉK	oldal szám
Fedlap	0
Tartalomjegyzék	1
Felolvasólap	2
Ajánlattevői adatlap	
Nyilatkozat a Kbt.66.§ (2) bekezdése tekintetében (ajánlattevői nyilatkozat)	
Nyilatkozat kizáró okokról (Kbt. 62.§ (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai)	
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében	
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében	
Nyilatkozat a Kbt.66.§ (4) bekezdése tekintetében (mikro-, kis-, vagy középvállalkozás)	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a-b) pontja alapján az alvállalkozókról	
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében (kizáró okok alvállalkozó tekintetében)	
Nyilatkozat felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről	
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról, és adott esetben a kapcsolódó iratok csatolása	
Aláírás minta, vagy aláírási címpéldány	
Meghatalmazás <i>(adott esetben)</i>	
Közös ajánlattevők megállapodása <i>(adott esetben)</i>	
Egyéb nyilatkozatok, dokumentumok <i>adott esetben</i>	
Szakmai ajánlat (árazott költségvetés)	

FELOLVASÓLAP

„Rátka község csapadékvíz elvezetése”

Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:.....

Ajánlattevő székhelye:.....

Azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek:

Értékelési szempont megnevezése:	Ajánlat:
Ajánlati ár (HUF) nettó forint
Teljesítési határidő (nap) nap
Jótállás időtartama (hónap) hónap

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

AJÁNLATTEVŐI ADATLAP¹

„Rátka község csapadékvíz elvezetése”

tárgyú közbeszerzési eljárás

Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:.....

Ajánlattevő székhelye:.....

Adószám/adóazonosító jel:.....

Cégjegyzékszám/egyéb nyilvántartási szám:.....

Honlap cím:.....

Ajánlattevő elérhetősége az eljárás során:

Levelezési cím:.....

E-mail cím:.....

Telefonszám:.....

Fax szám:.....

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

¹ Az adatlap kitöltése az eljárás során az ajánlattevő megfelelő azonosítására, a nyilvántartásokban való ellenőrzés megkönnyítésére, továbbá az eljárási cselekmények során a kapcsolattartás alapjául szolgál, ezért kérjük pontosan, az aktuális adatokkal és lehetőség szerint teljes körűen kitölteni (értelemszerűen amely adat releváns az ajánlattevő tekintetében). Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő töltse ki.

NYILATKOZAT
a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében²

Alulírott - mint a(z)
..... ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - kijelentem, hogy a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján a „**Rátka község csapadékvíz elvezetése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban a felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki-szakmai leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismertem, megértettem és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadom.

Az ajánlat elfogadása esetén képes vagyok az ajánlatban, valamint az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, a felolvasólapon szereplő ajánlati áron.

Kijelentem, hogy nyilatkozatom adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az általam képviselt gazdasági szereplő nevében felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

² Közös ajánlattétel esetén nem kell csatolni, mivel az ezt követő nyilatkozat csatolása szükséges (azaz csak vagy ezen nyilatkozat, vagy csak a közös ajánlattételre vonatkozó nyilatkozat csatolandó.)

KÖZÖS AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (2) bekezdése vonatkozásában

Alulírottak egyetértésben nyilatkozunk arról, hogy a „Rátka község csapadékvíz elvezetése” tárgyú közbeszerzési eljárást megindító felhívására a Kbt. 35. § alapján

1. (név, székhely) ajánlattevő és
2. (név, székhely) ajánlattevő

közösen kíván ajánlatot tenni, illetve az eljárásban részt venni.

Az eljárást megindító felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki-szakmai leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentjük, hogy az eljárást megindító felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ajánlatunk elfogadása esetén képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, a felolvasólapon szereplő ajánlati áron.

Kijelentjük, hogy nyilatkozatunk adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az általunk képviselt gazdasági szereplő nevében felelősséget vállalunk.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

aláírás

³ Csak közös ajánlattétel esetén kell csatolni - mely esetben az előző nyilatkozatot nem kell csatolni - továbbá az ajánlathoz az együttműködési megállapodás csatolása is szükséges.

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai tekintetében

Alulírott - mint a(z)
..... ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a „Rátka község csapadékvíz elvezetése” tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő nem tartozik az alábbi kizáró okok hatálya alá, azaz az alábbiak nem vonatkoznak rá:

Kbt. 62. § (1)

g) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől a 165. § (2) bekezdés f) pontja alapján jogerősen eltiltásra került, a Közbeszerzési Döntőbizottság vagy - a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálata esetén - a bíróság által jogerősen megállapított időtartam végéig;

h) korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett, ezért az eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor, az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig, vagy amennyiben a kizárás tekintetében sor került jogorvoslatra és az ajánlatkérő kizárásról hozott döntését - a hamis adat szolgáltatásának megállapítása mellett - a Közbeszerzési Döntőbizottság, a Döntőbizottság határozatának bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság három évnél nem régebben meghozott határozata jogerősen jogszerűnek mondta ki;

i) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben

ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és

ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;

j) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a közbeszerzési eljárásban, vagy korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési

megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,

kb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy

kc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a kb) alpont szerinti feltétel fennáll;

m) esetében a 25. § szerinti összeférhetetlenségből, illetve a közbeszerzési eljárás előkészítésében való előzetes bevonásból eredő versenytorzulást a gazdasági szereplő kizárásán kívül nem lehet más módon orvosolni;

q) súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság, vagy a Döntőbizottság határozatának bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság 90 napnál nem régebben meghozott, jogerős határozata megállapította.

Kijelentem, hogy nyilatkozatom adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az általam képviselt gazdasági szereplő nevében felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

Alulírott - mint a(z)
.....ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a „Rátka község csapadékvíz elvezetése” tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőt

1. nem jegyzik szabályozott tőzsdén,

- 1.1. és a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét az alábbiak szerint mutatom be:⁴

Tényleges tulajdonos neve	Állandó lakóhelye

A táblázat tetszés szerinti sorokkal bővíthető!

vagy

- 1.2. és nyilatkozom, hogy a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa.

⁴ r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár

VAGY

2. szabályozott tőzsdén jegyzik.⁵

Kijelentem, hogy nyilatkozatom adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az általam képviselt gazdasági szereplő nevében felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

⁵ A megfelelő rész aláhúzendó.

NYILATKOZAT
a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan

Alulírott - mint a(z)
.....ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a „Rátka község csapadékvíz elvezetése” tárgyú
közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőben⁶

1. van olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben, illetve részvételre jelentkezőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik; az ilyen szervezet az alábbiak szerint nevezem meg, továbbá nyilatkozom, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn:

Szervezet neve	Székhelye

A táblázat tetszés szerinti sorokkal bővíthető!

vagy

2. nincs jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben, illetve részvételre jelentkezőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik

Kijelentem, hogy nyilatkozatom adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az általam képviselt gazdasági szereplő nevében felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

⁶ A megfelelő rész aláhúzendó.

NYILATKOZAT
a Kbt. 66. § (4) bekezdése tekintetében

Alulírott - mint a(z)
..... ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján a „**Rátka község csapadékvíz elvezetése**” tárgyú közbeszerzési eljárás során nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint⁷

- mikrovállalkozás
- kisvállalkozás
- középvállalkozás
- nem tartozik a törvény hatálya alá, illetőleg nem minősül mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak

Kijelentem, hogy nyilatkozatom adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az általam képviselt gazdasági szereplő nevében felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

⁷ A megfelelő rész aláhúzendó.

A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján a kis- és középvállalkozások meghatározása:

3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdés vonatkozásában (igénybe venni kívánt alvállalkozó megjelölése)⁸

Alulírott - mint a(z)
..... ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a „Rátka község csapadékvíz elvezetése” tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

hogy a közbeszerzésnek az alábbi része (részei) azok, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót
kívánok igénybe venni:

Az ezen részek tekintetében az igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert
alvállalkozót az alábbiak szerint jelölöm meg:

Alvállalkozó neve, székhelye	A közbeszerzésnek az a része (részei), amely teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik	A megjelölt rész százalékos aránya (%) ⁹

Kijelentem, hogy nyilatkozatom adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az általam
képviseelt gazdasági szereplő nevében felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

alíírás

⁸ Csak akkor kell a nyilatkozatot csatolni, ha vesz igénybe alvállalkozót ajánlattevő, és ez esetben az ezt követő nyilatkozatot nem kell csatolni.

⁹ A beszerzés tárgyának ÁFA nélkül számított ellenértékéhez viszonyítva. Nem kötelező megadni.

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdés vonatkozásában (nemleges nyilatkozat alvállalkozó igénybevételéről)¹⁰

Alulírott - mint a(z)
..... ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a „Rátka község csapadékvíz elvezetése” tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe alvállalkozót.

Kijelentem, hogy nyilatkozatom adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az
általam képviselt szervezet nevében felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás

¹⁰ Csak akkor kell a nyilatkozatot csatolni, ha nem vesz igénybe alvállalkozót ajánlattevő, és ez esetben az előző nyilatkozatot nem kell csatolni.

NYILATKOZAT
a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében¹¹

Alulírott - mint a(z)
.....ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - kijelentem, hogy a „**Rátka község csapadékvíz elvezetése**”
tárgyú közbeszerzési eljárásban az általam képviselt ajánlattevő nem vesz igénybe a szerződés
teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti – felhívásban előírt – kizáró okok hatálya alá eső
alvállalkozót.

Kijelentem, hogy nyilatkozatom adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az általam
képviselet gazdasági szereplő nevében felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

¹¹ Akkor is kell csatolni, ha előzőleg úgy nyilatkozott ajánlattevő, hogy nem vesz igénybe alvállalkozót, illetőleg nem ismert még az igénybe venni kívánt alvállalkozó.

NYILATKOZAT

felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről

Alulírott - mint a(z)ajánlattevő gazdasági szereplő képviselője - a tárgyi közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet alapján - amennyiben az eljárás nyertese leszek - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára felelősségbiztosítási szerződést kötök vagy meglévő felelősségbiztosításomat kiterjesztem az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentumban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. A biztosítás időbeli hatálya le fogja fedni a vállalkozási szerződés fennállásának teljes időszakát.

Tudomásul veszem, hogy ezen feltétel elmulasztása mentesíti Ajánlatkérőt a vállalkozási szerződés megkötésétől, illetőleg a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján.

Jelen nyilatkozatot a „**Rátka község csapadékvíz elvezetése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kijelentem, hogy nyilatkozatom adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az általam képviselt gazdasági szereplő nevében felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

NYILATKOZAT

folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzésről

Alulírott - mint a(z)
.....ajánlattevő
gazdasági szereplő képviselője - a „Rátka község csapadékvíz elvezetése” tárgyú
közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy¹²

A(z) (ajánlattevő neve) tekintetében cégbírósági változásbejegyzési eljárás
folyamatban VAN / NINCS.

Kijelentem, hogy nyilatkozatom adattartalma a valóságnak megfelel és ezért az általam
képviseelt gazdasági szereplő nevében felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

¹² a megfelelő rész aláhúzendó

Változásbejegyzési iratok
(amennyiben az előző nyilatkozat alapján releváns)¹³

Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolás [ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum 1-1 nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példányát (mellékletek nélkül)].

¹³ csak akkor kell csatolni, ha van változásbejegyzési eljárás folyamatban

Aláírás-minta vagy aláírási címpéldány

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat aláíró ajánlattevő képviselőjére jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát, illetőleg a 2006. évi. V. törvény 9. § (1)-(2) bekezdés szerinti aláírás mintáját egyszerű másolatban. Amennyiben az ajánlatot meghatalmazott írja alá, csatolni kell a cégkivonat szerint az ajánlattevő képviselőjére feljogosított tisztségviselőtől kapott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű másolati példányát. Az aláírási címpéldány vagy aláírás-minta keltezésére nincs megkötés.

**MEGÁLLAPODÁS
KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL
(minta)**

mely létrejött egyrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő vezető tag (továbbiakban: közös ajánlattevő vezető tag),

másrészről

név:

székhely:

képviselő:

céggjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő tag (továbbiakban: közös ajánlattevő tag)

között (a továbbiakban együttesen: Közös Ajánlattevők) a mai napon a következő feltételekkel.

1. mint Ajánlatkérő értékhatárt elérő Kbt. közbeszerzési eljárást indított „Rátka község csapadékvíz elvezetése” elnevezéssel. A közbeszerzési eljárásra Közös Ajánlattevők a Kbt. 35. § alapján közösen nyújtanak be ajánlatot.

2. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy Ajánlatkérővel szemben a Közös Ajánlattevők minden egyes tagja egyetemlegesen és korlátlanul felelős a szerződésben foglaltak teljesítéséért.

3. Közös Ajánlattevők megállapodnak, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat a közös ajánlattevő vezető tagja írja alá, de amennyiben jogszabály vagy a közbeszerzési dokumentumok előírják, úgy külön-külön írják alá. Ahol a közbeszerzési dokumentumok esetlegesen szignózást írnak elő, azt a vezető tag írja alá.

4. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy a közös ajánlattételre alakult csoport az alábbi tagokból áll:

4.1. A Közös Ajánlattevők vezető tagja: közös ajánlattevő vezető tag, aki a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti eljárási jogosult képviselőnek felel meg.

4.2. A Közös Ajánlattevők tagja: közös ajánlattevő tag

....

5. Közös Ajánlattevők vezető tagja kizárólagosan jogosult, és fel van hatalmazva a Közös Ajánlattevők teljes körű képviseletére, és kapcsolattartásra mind az Ajánlatkérő, mind más harmadik személyekkel szemben. Közös Ajánlattevők tagja az Ajánlatkérő és harmadik személyek felé jognyilatkozatokat a Közös Ajánlattevők vezető tagján keresztül tehet.

6. Közös ajánlattevők mindegyike felel a közbeszerzés keretében tett nyilatkozatok valóságtartalmáért.

7. Közös Ajánlattevők kötelezik magukat arra, hogy nyertességük esetén a teljesítés során maradéktalanul elvégzik a szerződéses feladatokat. Közös Ajánlattevők az alábbiak szerint részesednek a szerződés teljesítéséből:

**7.1. Közös Ajánlattevők vezető tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:....**

**7.2. Közös Ajánlattevők tagja részesedésének mértéke: %
Részesedés szerinti feladatok:....**

**8. Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy nyertességük esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítése során az alábbi pénzforgalmi számlaszámot használják.
.....**

Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy egymás közötti elszámolásuk során a részesedésük mértéke szerint járnak el.

9. A Közös Ajánlattevők rögzítik, hogy tudomással bírnak arról, hogy az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be személyükben.

10. Jelen megállapodás az aláírásával lép hatályba, és sikertelen ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárás befejezéséig, sikeres, azaz nyertes ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítésének befejezéséig hatályos.

11. Jelen megállapodást Közös Ajánlattevők áttanulmányozás után, üzleti szándékukkal összhangban három eredeti példányban írják alá, melyek közül egy példány közös ajánlattevő vezető tagot, egy példány közös ajánlattevő tagot illet meg, egy példány pedig a közösen benyújtandó ajánlat része.

....., 2017.

.....

.....

.....
közös ajánlattevő vezető tag

.....
közös ajánlattevő tag

V.

SZERZŐDÉS-TERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött egyrészről

név:

székhely:

képviselő:

képviselő címe és elérhetősége:

adószám:

pénzforgalmi számlaszám:

törzsszám:

mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

név:.....

székhely:.....

képviselő:.....

képviselő címe és elérhetősége:.....

cégjegyzékszám:.....

adószám:.....

pénzforgalmi számlaszám:.....

NÜJ szám:.....

mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)

között (a továbbiakban együttesen: szerződő felek) a mai napon a következő feltételekkel.

1. Előzmények

1.1., mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § alapján a nemzeti eljárásrendben alkalmazandó szabályok szerint hirdetmény nélküli eljárást kezdeményezett „.....” tárgyában. Az eljárás eredményesen lezárult, az eljárás nyertese Vállalkozó lett.

2. A szerződés tárgya

2.1. Megrendelő vállalkozásba adja, vállalkozó pedig elvállalja az alábbi feladatok ellátását:

(Ajánlattételi felhívás 4. pontja és a dokumentáció műszaki tartalma szerint)

2.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő által a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában és a dokumentációban meghatározottak szerint a szerződés tárgyát képező munkákat, az ajánlatban vállalt feltételekkel szerződészerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően I. osztályú minőségben, határidőben, egy szakvállalat gondosságával elvégzi, az ehhez szükséges hatósági engedélyeket beszerzi, ill. valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződészerűen teljesíti, ideértve különösen a jótállási/szavatossági kötelezettségeinek maradéktalan teljesítését.

2.3. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés átalánydíjas szerződés, azaz Vállalkozó feladata a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, dokumentációja és a nyertes ajánlat szerinti megvalósítás függetlenül attól, hogy a benyújtott tételes költségvetés tartalmaz-e minden tételt, mennyiséget, beleértve a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka; Ptk. 6.244.§).

3. Alvállalkozó igénybevétele

3.1. Megrendelő hozzájárulásával Vállalkozó jogosult alvállalkozókat igénybe venni.

3.2. A teljesítésbe a Vállalkozó az ajánlatában nem megjelölteken kívül más alvállalkozót vagy szakembert kizárólag a Kbt. 138. §-ában meghatározottak szerint vonhat be.

3.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladhatja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket, továbbá alvállalkozóit tájékoztatnia arról, illetőleg ügyelnie kell arra, hogy a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

3.4. Amennyiben Vállalkozó a teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, úgy Megrendelő az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A.§ alapján fizeti meg az ellenértéket, illetőleg Vállalkozó az abban foglaltak szerint köteles eljárni.

4. A teljesítés határideje, továbbá a munkavégzés ideje és helyszíne

4.1. A szerződés hatályba lépése: a szerződés aláírásának napján.

4.2. A szerződés teljesítésének kezdő időpontja: munkaterület átadásának napja.

4.3. Vállalkozó köteles a tárgyi munkákat elvégezni legkésőbb **a munkaterület átadását követő napon belül**. Megrendelő előteljesítést elfogad.

4.4. A vállalkozó köteles a tárgyi munkákat elvégezni a alatti megvalósítási helyszínen.

5. Vállalkozói díj és fizetési feltételek

5.1. Vállalkozó az alábbi ellenszolgáltatásért (vállalkozói díj) végzi el a jelen szerződés tárgya szerinti munkákat.

Nettó Ft

azaz:..... Ft.

Megrendelő kijelenti, hogy a tárgyi munka engedélyköteles tevékenység, ezért az ÁFA fizetési kötelezettség az Általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 142. §. b) pontja alapján a Megrendelőt terheli.

5.2. A vállalkozói díj tartalmazza a Vállalkozónak a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítésével kapcsolatban felmerülő összes költségét, kiadását, ideértve a közvetlen költségek között esetlegesen nem szereplő általános költségeket, díjakat, a munkák szakszerű és teljeskörű elvégzéséhez szükséges valamennyi munka- és anyag költséget. Vállalkozó a vállalkozói díjon kívül a szerződés teljesítése során a Megrendelő felé semmilyen más jogcímen nem jogosult költséget elszámolni.

5.3. Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozói díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségéhez szükséges fedezetet támogatás útján kívánja biztosítani. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén az elnyert támogatási forrásból a vállalkozói díjat megfizeti.

5.4. Megrendelő az ellenértéket a szabályszerűen kiállított és igazolt számla ellenében a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően a Kbt. 135. § -ban, a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdéseiben, illetőleg az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30-32/A.§-ában előírtakra figyelemmel, banki átutalással teljesíti. Vállalkozó a Kbt. 135.§ (7) bekezdése alapján előleg kifizetését igényelheti, melynek mértéke a Kbt. 135.§ (8) bekezdése alapján az esetlegesen meghatározott tartalékkeret és az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 30%-ának megfelelő összeg. Vállalkozó részszámla benyújtására jogosult, illetőleg az utolsó teljesítési szakasz esetében végszámla benyújtására jogosult teljesítés igazolás ellenében. A végszámla benyújtásának feltétele, hogy az átadás-átvétel teljes egészében sikeresen megtörténjen.

Fizetési ütemezés:

Előlepszámla: az ellenérték 30%-ának megfelelő összeg

1. részszámla: 20%-ot elérő igazolt teljesítés esetén az ellenérték 20%-a értékben

2. részszámla: 40%-ot elérő igazolt teljesítés esetén az ellenérték további 20%-a értékben

3. részszámla: 60%-ot elérő igazolt teljesítés esetén az ellenérték további 20%-a értékben

végszámla: igazolt 100%-ot elérő teljesítés esetén.

Az előlepszámlával legkésőbb a végszámlában kell elszámolni.

Vállalkozó választása szerint az előlepszámlát, vagy egyes részszámlákat elhagyhatja, mely esetben az adott teljesítési arányhoz ténylegesen igazodó lehet a részszámla összege.

5.5. A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét

5.6. A kifizetések vonatkozásában az adózás rendjéről szóló törvény (Art.) 36/A. § szerint kell eljárni. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

5.7. Vállalkozó a számlán vevőként a következő megnevezést köteles használni:

.....

5.8. A Vállalkozó jelen szerződésében foglalt teljesítésének igazolására Megrendelő részéről Megrendelő képviselője és az általa megbízott műszaki ellenőr együttesen jogosult.

5.9. Vállalkozó a szerződés tárgyához kapcsolódó beruházás kivitelezési számláinak kiállításánál köteles a támogatást nyújtó által esetlegesen előírt formai szabályokat betartani, a számlákhoz minden kért igazolást, nyilatkozatot beszerezni.

5.10. Szerződő felek megállapodnak, hogy az átadás-átvételi eljárást a Ptk. előírása alapján folytatják le. A műszaki átadás-átvétel feltétele a fentiekén túl a megvalósulási terv (amennyiben releváns), műbizonylatok, jegyzőkönyvek pozitív eredményeinek bemutatása és átadása is. A Teljesítés Igazolási Jegyzőkönyv kiállítására a Felek által elvégzett átadás-átvételi eljárás alapján kerül sor. A teljesítésigazoló jegyzőkönyv felvételére és ellenjegyzésére a Megrendelő képviselője, műszaki ellenőre és a Vállalkozó képviselője jogosult. A teljesítésigazolás kiadása tekintetében a Megrendelő a Kbt. 135. § (1)-(2) bekezdése és a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet rendelkezései szerint jár el.

5.11. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés átalányáras elszámolásúnak minősül, ennek megfelelően Vállalkozó kijelenti, hogy

- megismerte a dokumentáció részeként rendelkezésére bocsátott műszaki leírások tartalmát, és az abban foglalt munkálatok teljes körű megvalósítására vonatkozóan tette meg ajánlatát;
- a többletmunka kockázatát magára vállalja;
- a rendelkezésére bocsátott műszaki leírás alapján az építési beruházást szerződésszerűen, teljes körűen, műszaki és minőségi szempontból is kifogástalan állapotban, a vonatkozó jogszabályoknak, műszaki szabályoknak megfelelően készíti el;
- a közbeszerzési dokumentációt áttanulmányozta, az abban foglalt adatokat ismeri;
- ajánlati árát a fentiek tudatában alakította ki, teljes körűen és hiánytalanul vállalkozik a szerződés tárgyának a megvalósítására;
- a szerződés teljesítése során felmerülő többletmunkákat külön térítés nélkül elvégzi, annak ellenértékét nem érvényesíti, mivel a vállalkozási díj átalányáron került meghatározásra.

6. Megrendelő jogai és kötelezettségei

6.1. Megrendelő köteles Vállalkozó szerződésszerű teljesítését elősegíteni, és az elfogadott teljesítést, részteljesítést követően a vállalkozói díjat megfizetni.

6.2. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy Vállalkozó által írásban jelzett információt a lehetőségekhez képest 3 (három) munkanapon belül az igényelt dokumentum átadásával, vagy a Megrendelő megfelelő alkalmazottainak/megbízottjainak rendelkezésre állásával megadja.

6.3. Megrendelő biztosítja a teljesítés helyének előkészítését, és Vállalkozó által a helyszínen történő munkavégzés feltételeit.

6.4. Megrendelő jogosult Vállalkozó szerződésszerű teljesítését – Vállalkozó szükségtelen zavarása nélkül – bármikor ellenőrizni.

6.5. A Megrendelő a kivitelezéssel kapcsolatban a Vállalkozó számára utasításokat adhat. Ezen utasítások azonban összhangban kell, hogy legyenek a szerződésben foglaltakkal. A Vállalkozó köteles – hacsak jogsérelem miatt, vagy fizikailag nem lehetetlen – a

Megrendelőnek a szerződéssel összhangban tett utasításait betartani. Ezen utasítások nem terjedhetnek ki a munka részletes megszervezésére, illetőleg nem tehetik a teljesítést terhesebbé.

6.6. A Megrendelő jogosult a munkálatokat a Vállalkozó költségére bármikor felfüggeszteni, ha azt tapasztalja, hogy:

- a munkák irányítását vagy megvalósítását nem a Vállalkozó ajánlatában, illetőleg a szerződésben megjelölt személyek (ideértve: alvállalkozók, egyéb teljesítési segítők) végzik,
- a kivitelezés nem a műszaki előírásokban foglaltaknak megfelelően történik,
- a Vállalkozó más anyagot kíván beépíteni, mint amit ajánlatában megjelölt és a Megrendelő elfogadott.

6.6.1. Amennyiben a felfüggesztésre a Vállalkozó hibájából kerül sor, a felfüggesztés időtartama alatt a Vállalkozó köteles a kivitelezés alá vont területek, berendezések, anyagok, létesítmények állagát megóvni, tárolni, és biztosítani bármely romlás, veszteség vagy kár elkerülése érdekében.

6.6.2. Amennyiben a felfüggesztés nem a Vállalkozó hibája miatt vált szükségessé, úgy a Vállalkozó jogosult a felfüggesztés alatt felmerült jogos költségeinek (állagmegóvás költsége, a gépek, munkaerő elmaradt haszna stb.) a Megrendelő általi megtérítésére, valamint a kivitelezési határidő indokolt mértékű meghosszabbítására.

6.7. Megrendelő kizárólag a szerződésben foglalt munkák teljes elvégzését fogadja el szerződésszerű teljesítésnek. A vállalkozó általi készrejelentést követően a felek megállapodása szerint kerül sor a munkák átadás-átvételére a megvalósítás helyszínén. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítését visszautasítani és a jelen szerződésben foglalt jogkövetkezményeket alkalmazni.

6.8. A Megrendelő jogosult a szerződéstől – választása szerint – elállni, vagy azt felmondani, amennyiben a Vállalkozó fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti. A Felek ilyen lényeges változásnak tekintik, ha a Vállalkozóval szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt jogerőre emelkedett fizetési meghagyás útján követelés érvényesítése van folyamatban, illetve vele szemben jogerős csőd- felszámolási- vagy végrehajtási eljárás indul. Ezen lényeges változásokról/eseményekről Vállalkozó köteles a Megrendelőt a körülmény bekövetkeztétől számított 8 napon belül írásban értesíteni. Ha a Vállalkozó egyéb szerződésszegést követ el, vagy a munkavégzés bármely fázisában Megrendelő részéről műszakilag igazolható, a Megrendelő által kijelölt személy által is elismert, jelentős minőségi és/vagy mennyiségi kifogás merül fel és ennek kijavításában felek nem tudnak megállapodni, a Megrendelő jogosult a szerződés felmondására.

7. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

7.1. Vállalkozó haladéktalanul közöl Megrendelővel minden olyan körülményt, amely jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőket érinti, vagy befolyásolja.

7.2. A munkaterületen végzett munkák jogszabály szerinti végzéséért a Vállalkozó a felelős, így különösen a balesetmentes munkakörülmények megteremtéséért, az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásáért, továbbá Vállalkozó felelős az alkalmazottainak, alvállalkozóinak magatartásáért a munkavégzés helyén. A Vállalkozónak olyan személyeket kell alkalmaznia,

akik szakmájukban megfelelően képzettek, gyakorlottak és tapasztaltak. A Vállalkozó köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy alkalmazottai és munkásai rendbontó vagy törvényellenes viselkedését megelőzze. A Megrendelő kötelezheti a Vállalkozót ezen személyek haladéktalan eltávolítására.

7.3. A kivitelezés időtartama alatt a munkaterületen a Vállalkozó kötelezettsége az élet- és vagyonbiztonság megóvása, valamint a munka- és tűzvédelmi előírások betartása, ezek be nem tartásából eredő kárát nem háríthatja át Megrendelőre.

7.4. Vállalkozó feladata a jelen szerződés tárgya szerinti munkáknak a szerződés 2.2. pontja szerinti megvalósítása, függetlenül attól, hogy a benyújtott tételes költségvetés tartalmaz-e minden tételt, mennyiséget, beleértve a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka; Ptk. 6.244. §).

7.5. A szerződés tárgyát képező létesítmény(ek) kivitelezésére kiadott hatósági engedély(ek)ben foglaltakat Vállalkozó mindenkor maradéktalanul köteles betartani. Ezen engedély(ek)ben foglaltak be nem tartásából eredő károkat Vállalkozó viseli. Az építési munka körülményeire vonatkozó, külső szervek által hatósági jogkörben adott, jogszerű utasításokat a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani és arról a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

7.6. A Vállalkozó jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni; a Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel, az esetleges hiányosságokat jegyzőkönyvben (építési napló) rögzíteni, és ebben felhívni a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére. Köteles továbbá a Vállalkozó megvizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzést.

7.7. A Vállalkozó köteles a szakértő építési szervezettől elvárható gondossággal és igyekezettel kivitelezni a munkákat, az esetleges hibákat, hiányosságokat kijavítani a szerződés előírásaival összhangban.

7.8. A megvalósítás ideje alatt a Vállalkozónak az összes kivitelezői (alvállalkozói) tevékenységről áttekintéssel kell rendelkeznie, továbbá köteles a társvállalkozókkal és alvállalkozókkal jóhiszeműen együttműködni.

7.9. A kivitelezés során a munka folyamatos végzését Vállalkozónak biztosítani kell, aminek érdekében a felmerülő akadályokat azok tudomására jutásakor azonnal jeleznie kell írásban, továbbá a megoldási módokat és javaslatokat Megrendelővel egyeztetnie kell.

7.10. A Vállalkozó köteles a munkavégzés idejére a kivitelezéssel érintett területrészek biztonságos őrzéséről gondoskodni. A munkaterület őrzését Vállalkozónak saját, megfelelő jogosítványokkal rendelkező munkavállalóival, vagy erre szerződött, szakképpel kell biztosítani. Vállalkozó a kivitelezéssel érintett területek állag és vagyonvédelmét biztosítja. Az őrzés elmulasztása miatt keletkező esetleges károkért a Vállalkozó anyagi felelősséget vállal.

7.11. A Vállalkozó a kivitelezés során fellépő módosítási igényeket a Megrendelő által kijelölt személlyel minden esetben köteles írásban egyeztetni és elfogadtatni.

7.12. A Vállalkozó köteles a kivitelezési munkák során az építési területet akadályoktól mentes állapotban tartani és ennek megfelelően tárolni eszközeit, illetve anyagait. A Vállalkozó köteles az építési területről eltakarítani és eltávolítani minden törmelékot, hulladékot, illetve olyan berendezést, ideiglenes létesítményt, amely a továbbiakban a kivitelezéshez nem szükséges. A Vállalkozó köteles az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok - engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő - elszállítására (elszállíttatására).

7.13. A Vállalkozó köteles a kivitelezést olyan módon végezni, hogy a munkavégzés területéről a lehető legkevesebb szennyeződés jusson ki a környező területekre. A Vállalkozó köteles betartani a mindenkor érvényes és hatályos környezetvédelmi előírásokat, jogszabályokat, hatósági határozatban foglaltakat és munkája során azokat maradéktalanul alkalmazni. Az esetlegesen keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok kezelésére vonatkozóan Vállalkozó köteles minden vonatkozó előírást betartani.

7.14. A közutak és közterületek nem közlekedési célú igénybevételéért az 1988. évi I. törvény szerinti igénybevételi díj megfizetése Vállalkozót terheli.

7.15. A szerződés megkötését követően a Vállalkozó viseli annak minden következményét, amely a tervdokumentáció olyan hiányosságából adódik, melyet a Vállalkozónak a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően (a közbeszerzési eljárás során, ide nem értve az ajánlati kötöttség beállta utáni szerződéskötési moratórium időszakát) nem jelzett.

7.16. . A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak; a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

7.17. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

7.18. Vállalkozó nyilatkozza, hogy a szerződéskötéstől számított 14 napon belül a kivitelezési tevékenységet *meg fogja kezdeni / még nem fogja megkezdeni.*

8. A kivitelezési munkák során szerződő felek nevében eljáró személyek

8.1. Vállalkozó intézkedésre és építési naplóban történő bejegyzésre jogosult helyszíni képviselőjének

Neve, beosztása:

Értesítési címe:

Telefonszáma:

Telefax száma:

8.2. Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének (vezetőinek)

Neve:

Képesítése:
Jogosultság száma:
Értesítési címe:
Telefonszáma:
Telefax száma:

8.3. Megrendelő helyszíni képviselőjének (képviselőinek)

Neve, beosztása:
Munkahelyi címe:
Telefonszáma:
Telefax száma:

8.4. Megrendelő műszaki ellenőre

Neve, beosztása:
Munkahelyi címe:
Telefonszáma:

8.5. Az ellenőrzési és tájékoztatási, valamint a naplóvezetési kötelezettség, továbbá a naplóvezetés és naplóbejegyzés szabályai, és a teljesítésigazolás és műszaki átadás-átvétel tekintetében az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Étvr.) és a Kbt. 135. § (1) és (2) bekezdésének előírásai az irányadók, illetőleg nem építési engedélyköteles tevékenység esetén szerződő felek papír alapú naplóvezetésben is megállapodhatnak.

9. Jótállás, szavatosság

9.1 Vállalkozó jótáll azért, hogy a jelen szerződésben meghatározott kivitelezői munkák teljesítése megfelel az ajánlatában foglaltaknak, a jelen szerződés kikötéseinek, a szakmai előírásoknak, valamint Megrendelő elvárásainak, ennek megfelelően garantálja

9.1.1. valamennyi, jelen szerződésben illetőleg a megelőző közbeszerzési eljárásban feltüntetett paraméter és műszaki adat elérését;

9.1.2. hogy, az általa létrehozott létesítmény illetőleg elvégzett munka minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezete és kivitele szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak, valamint a gyártói előírásoknak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja;

9.2.2. az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványok és előírások betartását.

9.2. Szerződő felek kikötik, hogy a jótállás időtartama az átadás-átvétel befejezését követő naptól számított hónap.

9.3. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki szakszerűtlen működtetés, beavatkozás vagy a nem rendeltetészerű használat által okozott károk kijavítására, továbbá azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett rendeltetésellenes használat következménye.

9.4. A jótállás, illetőleg szavatosság ideje alatt az esetleges meghibásodások javítása, elhárítása díjtalan. A jótállási vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát

haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul – az értesítést követő első munkanaptól – intézkedni, a hibát, hiányt kiküszöbölni.

10. Szerződést megerősítő biztosítékok

10.1 Késedelmi kötbér

10.1.1. Vállalkozó köteles a teljesítés tekintetében meghatározott határidő betartására, ennek keretében Vállalkozó tudomásul veszi, hogy kötbérterhes határidővel teljesít. Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén, ha a késedelem Vállalkozónak felróható, a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult.

10.1.2. A késedelmi kötbér mértéke a késedelemmel érintett nettó ajánlati ár 0,5%-a Ft / késedelmes nap, melynek maximális mértéke a szerződéses ellenérték 10%-a. Amennyiben a késedelmi kötbér eléri a maximumát, úgy Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetőleg a szerződéstől elállni. A kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

10.2. Meghiúsulási kötbér

10.2.1. Megrendelő a szerződés teljesítésének elmaradása esetére meghiúsulási kötbért köt ki. A teljesítésnek a Vállalkozó hibájából történő ellehetetlenülése, továbbá a Vállalkozó szerződésszegésére alapított azonnali hatályú felmondás vagy elállás esetén Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult.

10.2.2. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj 20%-a, melyet a terhelőlevél alapján kell Megrendelő részére megfizetni. A meghiúsulási kötbér megfizetése a teljesítés követelését kizárja.

10.3. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését. Megrendelő a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is (kártérítés, jótállás, szavatosság stb.) érvényesítheti Vállalkozóval szemben. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette.

10.4. Kötbérről kiállított számviteli bizonylat a terhelőlevél. A kötbér megfizetésének módja banki átutalás a Megrendelő bankszámlájára. A kötbér megfizetésének esedékessége a terhelőlevél kézhezvételét követő 10 (tíz) nap. A kötbér összege a Vállalkozó esedékes számlájának pénzügyi kifizetésekor beszámítható. Amennyiben a Megrendelőnek beszámításra alkalmas kötbérkövetelése keletkezik, akkor Megrendelő saját döntése alapján a Vállalkozó által kiállított számla kiegyenlítésénél beszámítással is érvényesítheti kötbérkövetelését.

11. Együttműködés

11.1. Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése kapcsán kötelesek együttműködni. Szerződő felek kötelesek az egymás közötti valamennyi közlést, értesítést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni, és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni.

11.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy írásban, időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

11.3. Megrendelőnek és Vállalkozónak mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalásokon, békés úton rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerül. Ha Megrendelő és Vállalkozó az említett közvetlen és közvetett tárgyalások megkezdésétől számított 10 (tíz) napon belül a nézeteltérést nem tudják megoldani, úgy azt követően fordulnak a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz.

12. A szerződés módosítása

Szerződő felek közös akarat elhatározással módosíthatják a jelen szerződést a Kbt. 141. §-ában foglaltakra figyelemmel.

13. A szerződés módosulása

13.1. A jelen szerződés teljesítési határideje a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjára tekintettel módosul

- ha vis maior esemény miatt a beruházási munkák nem végezhetőek el, mely esetben a beruházási munkát befolyásoló vis maior időtartamával a teljesítési határidő meghosszabbodik;
- hatósági eljárás, ellenőrzés, előírás miatt, mely esetben a teljesítési határidő meghosszabbodik a hatósági aktus, vagy annak elmaradásának azon időtartamával, mely a beruházási munkák elvégzését befolyásolta;
- a támogatást nyújtó eljárása, előírása miatt, mely esetben a teljesítési határidő meghosszabbodik a támogatást nyújtó eljárásának, vagy eljárása elmaradásának azon időtartamával, mely a beruházási munkák elvégzését befolyásolta;
- a műszaki tartalom kivitelezés során történő szükséges és indokolt áttervezése, pontosítása esetén, mely esetben a tervezői munka időtartamával - amennyiben az a tervezéssel érintett munkafázist késlelteti – a teljesítési határidő meghosszabbodik.

13.2. A 13.1. pontban felsorolt feltételek fennállása esetében Vállalkozónak haladéktalanul írásban jeleznie és indokolnia kell a feltétel fennállását Megrendelő felé. Amennyiben Megrendelő 5 munkanapon belül a feltétel bekövetkeztét nem ismeri el, úgy a teljesítési határidő nem minősül meghosszabbítottnak.

13.3. A 13.2. ponttól eltérően a teljesítési határidő csak a Megrendelő kifejezett, írásos engedélyével hosszabbodhat meg olyan időtartammal, mely esetben a beruházás befejezése a támogatásból megvalósuló projekt véghatáridejét megelőző 30 napnál későbbi lenne.

14. A szerződés megszűnése, megszüntetése

14.1. Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

14.2. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

14.3. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

14. A szerződés egyebekben a Vállalkozó – Megrendelő által elismert – teljesítésével, valamint az ellenérték megfizetésével szűnik meg.

15. Egyéb kikötések

15.1. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés teljesítése során egymásról, különösen egymás működéséről, szervezetéről tudomásukra jutott információkat bizalmasan kezelik, azokat nem hozzák harmadik felek tudomására. Kivételt képez ez alól az az eset, amikor valamelyik fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a fenti információk valamelyikét.

15.2. Vállalkozó és Megrendelő a jelen szerződés teljesítése érdekében tudomásukra jutott adatokat és információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatják fel. Jelen Szerződés egyik felet sem hatalmazza fel arra, hogy hirdetésben, a nyilvánosság előtt, promóciós, marketing vagy egyéb tevékenysége során felhasználja a másik fél nevét, védjegyét vagy egyéb azonosító jelét, kivéve, ha a felek erről írásban másként rendelkeznek.

15.3. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződést külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak ellenőrizni. Vállalkozó vállalja, hogy az esetleges vizsgálat esetén az ellenőrzést végző szervek részére – adott esetben a jelen szerződés megszűnését követően is – a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, és szükség esetén másolatban átadja.

15.4. Vállalkozó kifejezetten elismeri, hogy tudomással bír arról, hogy Megrendelő támogatási forrást vesz igénybe az ezen szerződés szerinti munkák megvalósítására, így amennyiben Vállalkozó magatartására, vagy mulasztására visszavezethetően Megrendelőnek a támogatással kapcsolatban bármilyen visszafizetési, bírság megfizetési vagy bármilyen egyéb más fizetési kötelezettsége keletkezik, úgy azt Vállalkozó köteles Megrendelőnek megtéríteni.

15.5. Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés hatályba lépéséig felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás értékének el kell érnie legalább a,- Ft/év és,- Ft/káresemény összegű értéket. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát a Megrendelő részére szerződés hatályba lépésekor átadni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés hatályba lépésének feltétele a felelősségbiztosítás másolatának átadása.

15.6. Vállalkozó a kivitelezési munkák, és az ahhoz kapcsolódó járulékos tevékenységei során kifejezetten vállalja, hogy a környezetvédelmi szempontokat érvényesíti, így különösen - ahol technológiai és költséghatékonysági szempontból lehetséges - újrahasznosítható anyagokat alkalmaz, konténereket használ fel, továbbá a beszállítóival, alvállalkozóival, egyéb partnereivel és a Megrendelővel történő kommunikációja során törekszik a környezetkímélő pl. elektronikus megoldásokra, és csak a lényeges, feltétlenül szükséges információk kerülnek papír alapú kinyomtatásra.

15.7.A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben – a következő sorrend szerint - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit, és a közbeszerzési eljárásban készített ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, valamint a Vállalkozó ajánlatában foglaltakat kell alkalmazni.

15.8. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi

15.8.1. a közbeszerzési műszaki leírás

15.8.2. a vállalkozó ajánlata szerinti tételes költségvetés

15.8.3. a felelősségbiztosítási kötvény másolata

Jelen megállapodást felek képviselői elolvasás és közös áttanulmányozás után jóváhagyólag, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 eredeti példányban írták alá.

....., 2017. hónap nap

Képviseli:
Megrendelő

Képviseli:
Vállalkozó

V.

MŰSZAKI LEÍRÁS

(külön dokumentumban)

A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tesz meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást. A megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és az ilyen megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést kell mindenhol érteni!